

за оказанием помощи учреждению, как в устной (на родительском собрании, в частной беседе), так и в письменной (в виде объявления, официального письма) форме.

При обращении за оказанием помощи ДООУ должно обязательно проинформировать Жертвователей о целях привлечения помощи: осуществление текущего ремонта, укрепление материальной базы, проведение мероприятий и т. д.

2.4. Пожертвования могут привлекаться учреждением только на добровольной основе. Отказ в оказании помощи или внесении добровольных пожертвований не может сопровождаться какими-либо последствиями для воспитанников.

2.5. Благотворительная помощь может выражаться в добровольном безвозмездном личном труде Жертвователей (в т. ч. родителей) по ремонту помещений учреждения, уборке помещений ДООУ и прилегающей к зданию учреждения территории, в ведении подготовительных курсов, кружков, секций, оформительских и других работ, оказании помощи в проведении мероприятий и т. д.

III. Порядок приема и учета добровольных пожертвований (целевых взносов)

3.1. Пожертвования в виде денежных средств от физических лиц передаются в учреждение на основании заявления о пожертвовании, от юридических лиц – на основании договора пожертвования (приложение № 1). Договор добровольного пожертвования с физическим лицом может быть заключен по желанию гражданина.

3.2. Пожертвования в виде денежных средств вносятся физическими лицами в кассу учреждения.

Пожертвования в безналичном порядке вносятся Жертвователями на лицевой счет ДООУ через учреждения банков, иных организаций, отделения «Почты России». В платежном документе может быть указано целевое назначение взноса. Пожертвованные денежные средства зачисляются на внебюджетный счёт ДООУ.

3.3. Иное имущество (а также выполнение работ, оказание услуг) оформляется в обязательном порядке договором о пожертвовании, актом приема-передачи (актом выполненных работ, оказанных услуг). Имущество ставится на баланс учреждения в соответствии с действующим законодательством.

Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяется сторонами договора.

3.4. Распорядителем пожертвованных денежных средств является ДООУ.

IV. Порядок расходования добровольных пожертвований (целевых взносов)

4.1. Расходование привлеченных средств ДООУ должно производиться строго в соответствии с целевым назначением.

4.2. Если цели добровольного пожертвования не обозначены, то они используются учреждением по согласованию с родительским комитетом:

- на реализацию программы развития учреждения;
- на улучшение материально-технического обеспечения;
- на ремонтно-строительные работы;
- на организацию воспитательного и образовательного процесса;
- на проведение мероприятий;
- на благоустройство территории;
- на содержание и обслуживание множительной техники;
- на поощрение воспитанников;
- на приобретение:
 - книг и учебно-методических пособий;
 - технических средств обучения;

- мебели, инструментов и оборудования;
- канцтоваров и хозяйственных материалов;
- наглядных пособий.

4.3. Добровольные пожертвования возврату не подлежат.

4.4. Использование привлеченных средств должно осуществляться в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности.

4.5. Не допускается направление добровольных пожертвований на увеличение фонда заработной платы сотрудников ДООУ, оказание им материальной помощи.

V. Ответственность и обеспечение контроля расходования добровольных пожертвований

5.1. Не допускается использование добровольных пожертвований учреждения на цели, не соответствующие уставной деятельности.

5.2. По просьбе Жертвователя ДООУ предоставляет ему информацию об использовании пожертвования.

5.3. Родительский комитет и его члены в соответствии с их компетенцией могут осуществлять контроль за переданными учреждению средствами. Администрация учреждения и председатель родительского комитета обязаны представить отчет об использовании добровольных пожертвований по требованию органа общественного самоуправления.

При привлечении добровольных взносов родителей на ремонт учреждения и другие расходы, связанные с деятельностью учреждения, администрация обязана представлять письменные отчеты об использовании средств, выполнении работ общественному органу для рассмотрения на родительских собраниях и т. д.

5.4. Ответственность за нецелевое использование добровольных пожертвований несет заведующий ДООУ.

VI. Заключительная часть

6.1. Положение о добровольных пожертвованиях ДООУ, а также изменения и дополнения к нему принимаются на заседании педагогического совета с участием представителей родительского комитета и утверждаются приказом по учреждению.

6.2. Срок действия данного Положения не ограничен.

6.3. Настоящее Положение может быть отменено только решением заведующим учреждения.

6.4. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно.

6.5. С текстом настоящего Положения работники ДООУ должны быть ознакомлены под подпись.

Договор пожертвования денежных средств образовательному учреждению на
определенные цели

с. Хову-Аксы " ____ " _____ 20__ г.
Родители (законные представители) воспитанника, именуемые в дальнейшем
"Жертвователь", в лице

(фамилия, имя, отчество)

с одной стороны, и МБДОУ детский сад «Светлячок» с. Хову-Аксы, именуемое в
дальнейшем "Одаряемый", в лице заведующей Тоғсұлук Нелли Николаевны,

(должность, Ф. И.О.)

действующего на основании УСТАВА, с другой стороны, заключили настоящий Договор о
нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Жертвователь обязуется на добровольной основе безвозмездно передать Одаряемому
в собственность на цели, указанные в настоящем Договоре, денежные средства (далее по
тексту договора - Пожертвование) или пожертвование по собственной инициативе на
добровольной основе _____

(денежные средства (сумма), имущество, права и т.п.: если вещь не одна - перечисление)

(указываются индивидуализирующие признаки вещей)

Образовательное учреждение вправе привлекать в порядке, установленном Положением
«О порядке привлечения, расходования и учёта добровольных пожертвований физических
и юридических лиц МБДОУ детского сада «Светлячок» с. Хову-Аксы дополнительные
финансовые средства за счет добровольных пожертвований и целевых взносов
физических или юридических лиц, в том числе иностранных.

1.2. Пожертвование передается в собственность Одаряемому на осуществление
следующих целей:

- 1.2.1. функционирование и развитие Образовательного учреждения;
- 1.2.2. осуществление образовательного процесса;
- 1.2.3. обустройство интерьера;
- 1.2.4. проведение ремонтных работ;
- 1.2.5. приобретение предметов хозяйственного пользования;
- 1.2.7. обеспечение безопасности МБДОУ;
- 1.2.8. развитие предметно - развивающей среды;

1.3. Указанные в п. 1.2. цели использования Пожертвования соответствуют целям
благотворительной деятельности, определенным в статье 2 Федерального закона N 135-ФЗ
от 11.08.1995 г. "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях".

2. Права и обязанности сторон

2.1. Жертвователь перечисляет на расчетный счет Одаряемого Пожертвование в течение
_____ дней с момента подписания настоящего Договора.

2.2. Одаряемый вправе в любое время до перечисления Пожертвования от него отказаться.
Отказ Одаряемого от Пожертвования должен быть совершен в письменной форме. В
таком случае настоящий Договор считается расторгнутым с момента получения
Жертвователем письменного отказа.

2.3. Одаряемый обязан использовать Пожертвование исключительно в целях, указанных в
п. 1.2. настоящего Договора. В соответствии с п. 3 ст. 582 ГК РФ одаряемый обязан вести

обособленный учет всех операций по использованию Пожертвования. Об использовании Пожертвования он обязан предоставить Жертвователю письменный отчет, а также давать Жертвователю возможность знакомиться с финансовой, бухгалтерской и иной документацией, подтверждающей целевое использование Пожертвования.

2.4. Если использование Пожертвования в соответствии с целями, указанными в п. 1.2 настоящего Договора, становится невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то Пожертвование может быть использовано Одаряемым в других целях только с письменного согласия Жертвователя.

3. Ответственность Одаряемого.

3.1. Использование Пожертвования или его части не в соответствии с оговоренными в п. 1.2. настоящего договора целями ведет к отмене договора пожертвования. В случае отмены договора пожертвования Одаряемый обязан возвратить Жертвователю Пожертвование.

4. Прочие условия.

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами.

4.2. Все споры, вытекающие из настоящего Договора, будут по возможности разрешаться сторонами путем переговоров и разрешаются в порядке, определенном гражданским процессуальным законодательством РФ.

4.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.

4.4. Добровольные пожертвования возврату не подлежат.

4.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу - по одному для каждой из сторон.

5. Адреса и реквизиты сторон

| Жертвователь | Одаряемый |
|-----------------------|--|
| Ф. И.О. _____ | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Светлячок» |
| Адрес _____ | комбинированного вида с. Хову-Аксы Чеди-Хольского кожууна (МБДОУ детский сад «Светлячок» с. Хову-Аксы) |
| _____ | Адрес: 668330, Республика Тыва, Чеди-Хольский район, с.Хову-Аксы, ул.Комсомольская, 5 |
| _____ / _____ / | Телефон: 8 (39452) 22-4-07 |
| « ____ » _____ 20__ г | ИНН 1713002130 КПП 171301001 п/с 20126Ц84790 |
| | р/сч _____ ОГРН 1021700682255 в ГРКЦ Нацбанка России г.Кызыл БИК 049304001 |
| | М.П. _____ Подпись |
| | « ____ » _____ 20__ г. |

